

本人確認済 免・マ・パ・保・証・聞・他

税の証明書交付・閲覧申請書

(あて先) 甘楽町長

年 月 日

●該当者（どなたの証明が必要ですか）			●申請者（窓口に来られた方）			
住 所 (法人所在地)			現住所	☐ 同左		
フリガナ			氏 名	☐ 同左		
氏 名 (法人名)			関 係	1. 本人 2. 同一世帯の親族 3. その他()⇒委任状が必要です		
・申請者（窓口に来られた方）の 本人確認 が必要となります。						
・法人が申請する場合は、該当者欄に 代表者氏名を併記し、代表者印を押印 してください。						
納 税 証 明 書 等			必要数	固定資産証明書等		必要数
1	納税証明書	(年度)	通	9	土地家屋評価証明書	通
2	完納証明書	(年度)	通	10	土地家屋評価通知書（登記用・無料）	通
3	小口審査用納税証明書	(年度)	通	11	資産証明書	通
4	年末調整・確定申告用 納税証明書（無料）	(年分)	通	12	公課証明書	通
5	軽自動車納税証明書（無料） (ナンバー 群馬・群)		通	13	公課証明書（確定申告用・無料）	通
所 得 課 税 証 明 書 等 (例：令和5年度＝令和4年1～12月分の所得)			必要数	14	住宅用家屋証明書	通
6	ア 所得証明書	(年度)	通	必要とする資産についてご記入ください。 （ 全資産 ・ 全土地 ・ 全家屋 ・ 共有 ） [共有部分が必要な場合は、必ず共有欄を○で囲んでください。]		
	イ 所得課税証明書	(年度)	通			
	ウ 所得課税扶養証明書	(年度)	通	甘楽町	番地	土地・家屋
	エ 児童手当用証明書	(年度)	通	甘楽町	番地	土地・家屋
	オ 児童扶養手当用証明書	(年度)	通	甘楽町	番地	土地・家屋
7	課税・非課税証明書	(年度)	通	※評価通知書（登記用）で、近傍価額の記載が必要な場合は 申し出てください。 ※本人又は同一世帯の親族以外の方が証明を申請する場合は、 その権利を有することが確認できる書面の写しを添付して ください（相続人・賦課期日後に固定資産を取得した者・ 借地人・借家人等）。		
8	所在証明書・営業証明書	(年度)	通	関 覧		
手 数 料 計 (担当者記入)			円	地籍図	土地家屋課税台帳（名寄帳）	
				件	件	

委 任 状

【代理人】

住 所

氏 名

わたくしは、上記の者に対し、わたくしの所有する
固定資産、所得証明、納税証明等の証明申請、または
閲覧することを委任いたします。

年 月 日

【委任者】

住 所

氏 名

⑨

甘 楽 町 長 様