

楽山園ボランティア「楽山園友の会」

新規会員 募集要綱



1. 活動目的

庭園の価値を後世に残していくために、ボランティア活動を通して楽山園に触れてもらい、より身近に感じてもらうことで、楽山園の理解者・支援者を育てます。また、会員の社会参加機会の充実を図り、会員同士の親睦を図りながら、町の歴史や文化の価値を共有し、情報発信にも努めます。

2. 主な内容

次のような活動のうち、年間を通して自分のできる範囲で活動します。

- ①庭園の清掃、ごみ拾い、除草作業など手入れのお手伝い
- ②楽山園で開催されるイベントの運営協力
- ③見学者とのふれあい、おもてなし
- ④楽山園の解説や周辺の観光案内
- ⑤自分の特技や得意分野を活かした活動
- ⑥活動のために必要な研修会、事業への参加

3. 活動の方法

主に次の活動を行います。安全管理は自己管理で行います。ボランティア活動ですので謝礼等の支払いはありません。交通費や飲食などの経費は各自負担となります。活動に必要な道具は町で用意しますが、身に付ける手袋やタオルなどは各自が用意します。

合同作業…月1回程度で都合のつく方全員。（主に上記①）

イベント運営…年数回で都合のつく方全員。（上記②⑤）

自主作業…回数の決まりはなし。自分の都合に合わせて実施。（上記①③④⑤）

研修会…年数回で都合のつく方全員。（上記⑥）

※合同作業は平日、イベント運営は土・日曜日、祝日、夜間にも行います。

4. 応募要件

健康かつ人とのふれあいが好きな方

5. 研修会

①新規会員研修 随時 室内説明・実地研修

【研修内容（予定）】

- （1）楽山園友の会について
- （2）庭園清掃作業等の方法について
- （3）楽山園の園内解説 ほか

6. 募集期間

随 時

7. 会員になると

会員証が貸与されるほか、楽山園・歴史民俗資料館・長岡今朝吉記念ギャラリー展示室の入園・入館が無料となります。また、活動の様子や最新情報が掲載された「友の会だより」を送付します。

8. 活動の開始

研修会終了後、会員登録を経てスタートします。年間活動予定表を送付します。

9. 申込方法

下記の問合せ先まで、電話・FAX・メールのいずれかでお申し込みください。後日、活動内容の説明や入会申込書をお渡しします。

※FAX・メールの場合は、住所・氏名・年齢・性別・電話番号を明記してください。

10. 申込・問合せ先

〒370-2292 甘楽町大字小幡 183

甘楽町教育委員会 教育課 文化財保護係（楽山園担当）

電話 0274-64-8324 FAX 0274-74-5813

メール bunkazai-k@town.kanra.lg.jp