

甘楽町行政視察申込書

申込日：令和 年 月 日

貴議会名	都道府県	市区町村	議会
------	------	------	----

視察希望日時	第1希望	令和 年 月 日 () AM・PM : ~ :	
	第2希望	令和 年 月 日 () AM・PM : ~ :	
団体名 (委員会・会派等)	(委員会・会派)		
視察人数	人 (議員 人、事務局 人、随行職員 人、その他 人)		
担当者名 及び連絡先	氏名：		
	電話：	FAX：	
	メール：		
視察内容	《視察項目》	※できるだけ具体的にご記入ください。	
	《質問事項》	※後日送付いただく場合は、その旨ご記入ください。	
	《現地視察》	※希望される施設等あれば、ご記入ください。	
その他 (要望・確認事項)			

- 太線枠内のご記入をお願いします。
- メールまたはFAX送信後、必ずお電話で甘楽町議会事務局(0274-74-3022)へご連絡をお願いします。

【甘楽町議会事務局記入欄】

受付日	令和 年 月 日	受付者
担当課及び対応者	課 課	担当課対応者 担当課対応者
担当課の確認	令和 年 月 日	確認者
受入れの可否	令和 年 月 日	可・否(理由)
視察日(確定)	令和 年 月 日	時間 : ~ :
相手先への連絡	令和 年 月 日	連絡者

議長	局長	回覧

甘楽町議会事務局
電話：0274-74-3022 (直通)
FAX：0274-74-5813
E-mail: gikai-jimu@town.kanra.lg.jp